WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA SPOZA REJONU DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 3 W GLIWICACH PROWADZONEJ PRZEZ MIASTO GLIWICE OD 1 WRZEŚNIA 2020 R.

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).

DANE OSOBOWE KANDYDATA

Imię											
Drugie imię											
Nazwisko											
PESEL*											
Data urodzenia	dzień			miesiąc			Rok				
Adres zamieszkania kandydata											
Miejscowość				Ulica							
Nr budynku				Nr lokalu							

* w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;

DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH
(w przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

	Matka /Opiekun prawny - 1	Ojciec/Opiekun prawny - 2
Imię i nazwisko		
Miejscowość i kod pocztowy		
Ulica, Nr budynku, Nr lokalu		
Telefon kontaktowy*		
E-mail*		

* o ile posiadają

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego 1)

i/ lub

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego 2)

KRYTERIA PRZYJĘĆ (przy spełnionych kryteriach proszę pozostawić znak **„X”**)

L.p.	Wybrane kryterium	Liczba punktów	Spełnione kryterium znak (x)
1	Kandydat, który odbywa roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu znajdującym się w zespole łącznie ze szkołą, wskazaną na pierwszej pozycji we wniosku	50	
2	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku w roku szkolnym którego dotyczy rekrutacja.	30	
3	Kandydat, którego rodzic pracuje, w obwodzie szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku (oświadczenie rodzica)	10	
4	Kandydat, którego członek rodziny lub inna osoba, która będzie upoważniona do odbierania kandydata po zakończeniu zajęć szkolnych, zamieszkuje w obwodzie szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku (oświadczenie rodzica)	5	
5	Kandydat zamieszkały w obrębie osiedla, na którym znajduje się szkoła. (oświadczenie rodzica)	3	
	Razem		

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 im. Arki Bożka w Gliwicach, ul. Daszyńskiego 424

2. Współadministratorami danych osobowych są Miejskie Jednostki Organizacyjne Gminy Gliwice. Wykaz jednostek organizacyjnych znajduje się w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miasta w Gliwicach, w zakładce „Jednostki organizacyjne miasta”:
   https://bip.gliwice.eu/jednostki_organizacyjne_miasta_i_stowarzyszenia/jednostki_organizacyjne_miasta
   W toku wspólnych uzgodnień ustalono, że:
   - za realizację obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 rozporządzenia 2016/679 odpowiedzialny jest Administrator wskazany w pkt 1 niniejszej klauzuli.
   - punktem kontaktowym, dla osób, których dane są współadministrowane jest Inspektor ochrony danych Urzędu Miasta w Gliwicach: Piotr Sojka iod@um.gliwice.pl, z którym może się Pan / Pani kontaktować w kwestii realizacji swoich praw wynikających z rozdziału III rozporządzenia 2016/679 (RODO). Formularz kontaktowy znajduję się pod adresem internetowym: *https://bip.gliwice.eu/pub/html/um/files/formularz_zapytania_do_iod-1.pdf*
     Niezależnie od tego ustalenia, Pani/Pan może wykonywać swoje prawa również wobec Administratora.

3. Inspektorem Ochrony Danych w Jednostce jest: Adam Śmiejek, e-mail: odo@lobo.pro

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnianie zadań wynikających z obowiązku kształcenia i wychowania dzieci i młodzieży.

5. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

Art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przypływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

1) Przepisy prawa:
   a. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
   b. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
2) Zgoda osoby, której dane dotyczą.

6. Odbiorcami danych mogą być firmy świadczące usługi na rzez Jednostki:

1) Dostawca oprogramowania do prowadzenia dziennika elektronicznego.
2) Firma świadcząca usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
3) Firma świadcząca usługi z zakresu opieki medycznej w miejscu nauczania i wychowania.
4) Firma świadcząca usługi w zakresie administrowania systemem informatycznym.

7. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, o których mowa w pkt. 5 pkkt 1), będą przechowywane przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Dane osobowe zawarte w dziennikach lekcyjnych – 5 lat od zakończenia nauki w szkole

Dane osobowe zawarte w arkuszach ocen – 50 lat od zakończenia nauki w szkole.

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do szkoły podczas rekrutacji będą przechowywane do końca sierpnia następnego roku szkolnego.

8. Dane osobowe, o których mowa w pkt 5 ppkt 2), będą przetwarzane do momentu wycofania zgody lub zgodnie z pkt 7.

9. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:

1) dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
2) poprawiania i uzupełniania swoich danych osobowych;
3) usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody;
   Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie urzędom i instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

11. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 1) jest obowiązkiem ustawowym.
    Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 2) jest obowiązkiem umownym. Niewyrażenie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.

12. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

.....		.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego 1)	*i/ lub*	*(podpis rodzica/opiekuna prawnego 2)*

Informacja dla rodziców:

Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka
o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych
(wypełniamy właściwe dla nas kryterium, przy pozostałych postawić kreskę).

Kryterium 3

OŚWIADCZENIE

Kandydat, którego rodzic pracuje, w obwodzie szkoły wskazanej na 1 pozycji we wniosku.
Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego 1) i/ lub (podpis rodzica/opiekuna prawnego 2)

Kryterium 4

OŚWIADCZENIE

Kandydat, którego członek rodziny lub inna osoba, która będzie upoważniona do odbierania kandydata po zakończeniu zajęć szkolnych, zamieszkuje w obwodzie szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku.
Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego 1) i/ lub (podpis rodzica/opiekuna prawnego 2)

Kryterium 5

OŚWIADCZENIE

Kandydat, zamieszkały w obrębie osiedla, na którym znajduje się szkoła.
Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego 1) i/ lub (podpis rodzica/opiekuna prawnego 2)

Decyzja dyrektora dot. zgody na przyjęcie- strona5